

LAMPIRAN :

1. Surat Permohonan Rekomendasi dari pemohon ditujukan ke Kepala DPUPR Kab. Boyolali
2. Keberadaan Kantor (Domisili) yang di buktikan dengan surat Ket. Domisili dari Desa/Kel. (Asli)
3. Papan nama Perusahaan yang dipasang di lokasi kantor perusahaan.
4. Foto Copy SBU yang dikeluarkan LPJK Prov. Jateng (pada saat cek lokasi SBU asli harus ada)
5. Isian Formulir Permohonan beserta lampiran-2 :

Lampiran I : Data Administrasi Perusahaan (Fc. KTP Direktur)

Lampiran II : Pengurus Perusahaan terdiri dari :

- Tenaga non teknis Tugas Penuh
- Tenaga Teknis / Ahli Perusahaan (Fc. KTP, Ijazah)
- Surat Pernyataan Tenaga Teknik/Ahli Tugas Penuh Perusahaan (bermeterai)
- Daftar Pengalaman Kerja Tenaga Teknik Tugas Penuh
- Neraca Keuangan terakhir perusahaan.

Lampiran III : Foto peralatan / Perlengkapan Perusahaan, Foto Papan nama perusahaan

Lampiran IV: Data Pengalaman Perusahaan

6. Foto Copy Akte Pendirian Perusahaan dan Perubahannya
7. NIB (Nomor Ijin Berusaha)
8. Foto Copy NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak)
9. IMB (Ijin Mendirikan Bangunan)
10. Surat Pernyataan membuat IMB bagi yang belum mengurus IMB
11. Cek Lokasi Perusahaan oleh Tim (setelah data masuk dan diteliti)

KOP

Boyolali,

Nomor :

Lampiran :

Perihal : Permohonan Rekomendasi
SIUJK

Kepada :

Yth. Kepala DPU dan PR Kab. Boyolali

Di –

BOYOLALI

Yang bertanda tangan dibawah ini saya :

N a m a :

Direktur PT/CV. :

N I B :

Nomor KTP :

Alamat Lengkap :

No. HP / Tilpon :

Dengan ini kami mengajukan permohonan Rekomendasi SIUJK untuk persyaratan penerbitan SIUJK dari Kantor DPMPTSP, dengan lampiran-lampiran terlampir.

Demikian permohonan saya, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,
Pemohon

Nama, Cap/Tanda tangan

I. DATA PERUSAHAAN

A. Data Umum

1. Nama Perusahaan :

2. Bentuk Perusahaan 1) :

1= PT, 2= CV, 3= FA, 4= Koperasi, 5= Usaha Perorangan

3. Alamat Perusahaan :

a) Alamat :

Kode Kab/Kota

b) Kab / Kota :

Kode Provinsi

c) Provinsi :

d) No. Telp :

e) No. Fak :

f) Email :

4. Status Perusahaan :

1. Kantor Tunggal (T), 2. Kantor Pusat (P), 3. Kantor Cabang (C)

5. Akte Pendirian Perusahaan :

Nama Notaris :

Nomor :

Tgl / Bulan/ Tahun :

6. Akte Perubahan Perusahaan :

Nama Notaris :

Nomor :

Tgl / Bulan/ Tahun :

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Alamat :

Telpo :

Jabatan dalam Perusahaan :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Segala data dokumen yang kami berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dituntut dimuka pengadilan atau Rekomendasi SIUJK tidak diberikan dan apabila sudah terlanjur kami terima, bersedia dicabut.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab.

Boyolali,

Materai

Yang menyatakan,

Cap/Tanda tangan

Direktur

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Alamat :

Telpo :

Jabatan dalam Perusahaan :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa perusahaan kami benar-benar mempunyai kinerja baik dan tidak masuk dalam daftar hitam di suatu instansi manapun.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab.

Boyolali,

Yang menyatakan,

Cap/Tanda tangan

II. DATA PENGURUS

DIREKSI/PIMPINAN/PENANGGUNG JAWAB
CV/PT.....

| NO | NAMA | ALAMAT | JABATAN |
|----|------|--------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Boyolali,

CV/PT

Cap/Tt

Direktur

III. DATA PERSONALIA

TENAGA TEHNIK BADAN USAHA

| No | Nama (Lengkap) Hanya untuk Tenaga Tehnik yang dipersyaratkan | Tempat tanggal lahir | Pendidikan Akhir dan Nomor Ijazah | Profesi Keahlian | Pengalaman Kerja dibidangnya | Status dlm Badan Usaha sbg Direksi/Penanggung Jawab Bidang / TT |
|----|--|-------------------------|--|---------------------|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Boyolali,

CV/PT.

Cap/Tt

Direktur

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

TENAGA AHLI/TEHNIK TUGAS PENUH PERUSAHAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama tenaga Inti/Ahli :

Tempat tanggal lahir :

Pendidikan terakhir :

Nomor Ijazah terakhir :

Adalah benar-benar tenaga Penanggung Jawab yang diajukan oleh Badan Usaha untuk memenuhi klasifikasi dan kualifikasi Badan Usaha dan kami benar-benar bekerja pada Badan Usaha :

Nama Perusahaan :

Alamat :

Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan kami sanggup dikenakan sanksi dan dituntut di pengadilan apabila ada keterangan yang diberikan tidak benar.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk digunakan sebagai mana mestinya.

Boyolali,

Mengetahui.

Yang menyatakan,

Materai

Direktur

IV. DATA PERALATAN

(HANYA YANG MILIK SENDIRI)

| No | Jenis/macem /alat | Lokasi sekarang (Prov) | Tahun pembuatan | Kapasitas alat ouput Saat ini | Merk/Type dan No.mesin | Keadaan (baik,rusak) atau disetarakan dengan % | Taksiran Harga Sekarang Rp. |
|----|-------------------|------------------------|-----------------|-------------------------------|------------------------|--|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Boyolali,

CV/PT

Cap/Tt

Direktur

DATA PENGALAMAN PEKERJAAN

Klasifikasi : Bangunan Gedung

Sub klasifikasi :

| No | Tahun Nama Paket Pek Lokasi Prov. | Nama Pelaksana Dan alamat Pengguna jasa/Pemberi Tugas | No/Tgl kontrak dan BA/tgl serah terima | Waktu pelaksanaan | | Nilai kontrak |
|----|---|---|--|-------------------|---------|---------------|
| | | | | Mulai | selesai | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Boyolali,

CV/PT

Cap/Tt

Direktur

DATA PENGALAMAN PEKERJAAN

Klasifikasi : Bangunan Sipil

Sub klasifikasi :

| No | Tahun Nama Paket Pek Lokasi Prov. | Nama Proyek Dan alamat Pengguna jasa/Pemberi Tugas | No/Tgl kontrak dan BA/tgl serah terima | Waktu pelaksanaan | | Nilai kontrak |
|----|---|---|--|-------------------|---------|---------------|
| | | | | Mulai | selesai | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Boyolali,

CV/PT

Cap/Tt

Direktur

KOP PERUSAHAAN

NERACA

| AKTIVA | JUMLAH | PASIVA | JUMLAH |
|--------|--------|--------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Boyolali,

CV/PT

Cap/Tt

Direktur